

Индивидуальный предприниматель Данилова Елена Геннадьевна

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель

_____ Данилова Е.Г.

«14» января 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«КАЛЛИГРАФИЯ»**

Направленность

художественная

Уровень

базовый

Срок реализации

72 часа

г. Москва, 2025 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа имеет художественную направленность, так как нацелена на формирование эстетического вкуса, развитие мелкой моторики и художественно-творческих способностей через овладение искусством красивого письма. Уровень освоения программы – базовый. По своему функциональному назначению программа является общеразвивающей.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Программа знакомит обучающихся с искусством красивого письма как культурным феноменом и практическим навыком. Курс сочетает в себе историко-теоретический компонент (знакомство с историей письменности, шрифтами) с интенсивной практической работой. Занятия способствуют не только исправлению и улучшению почерка, но и развитию усидчивости, внимания, глазомера и чувства гармонии.

1.3 АКТУАЛЬНОСТЬ И ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ ПРОГРАММЫ

Актуальность программы обусловлена тем, что в эпоху цифровых технологий навык ручного письма ослабевает, что приводит к ряду проблем у школьников:

- неразборчивый, небрежный почерк, ведущий к ошибкам и низким оценкам в школе;
- слабое развитие мелкой моторики, что напрямую связано с речью и интеллектуальным развитием;
- дефицит внимания и усидчивости.

Каллиграфия, как вид искусства и дисциплины, является эффективным инструментом для решения этих проблем. Она развивает мозг, успокаивает нервную систему и прививает вкус к красивым, качественно выполненным вещам.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что занятия формируют устойчивые навыки чистописания и эстетического отношения к процессу письма через погружение в исторический и культурный контекст каллиграфии, систематические упражнения и создание творческих работ.

1.4 ОТЛИЧИТЕЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ПРОГРАММЫ

Возрастная дифференциация: задания и подход различаются для младших (2-4 класс) и средних (5-7 класс) школьников.

Интеграция предметов: связь с историей, изобразительным искусством, технологией.

Терапевтический эффект: занятия каллиграфией способствуют релаксации, развивают самоконтроль.

Проектная деятельность: создание открыток, грамот, буквиц, что дает осязаемый, красивый результат и повышает мотивацию.

Использование разных инструментов: от простого карандаша до современных каллиграфических маркеров и линеров.

1.5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основная цель программы - формирование каллиграфических навыков и эстетического вкуса у обучающихся через овладение основами искусства красивого письма.

Задачи программы:

Образовательные:

- обучить правильной постановке руки, корпуса, владению основными каллиграфическими инструментами;
- сформировать навык написания букв и цифр по каллиграфическим канонам (правильный наклон, форма, размер, расстояние между элементами);
- познакомить с историей письменности и основными видами шрифтов (русская скоропись, антиква, готический шрифт);
- обучить основам композиции и работе с пространством листа.

Развивающие:

- развить мелкую моторику, зрительно-моторную координацию и глазомер;
- развить внимание, усидчивость, самоконтроль;
- развить творческое мышление и художественный вкус.

Воспитательные:

- воспитать аккуратность, трудолюбие, терпение;
- привить уважение к культурному наследию, истории письменности;
- сформировать положительное отношение к процессу письма.

1.6 КАТЕГОРИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Данная программа предназначена для детей в возрасте от 7 до 14 лет.

Группы формируются с учетом возрастных особенностей: младшая группа (7-10 лет) и старшая группа (11-14 лет).

1.7 СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ

Срок реализации программы – 72 академических часа. Продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

1.8 ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Программа реализуется в очной форме.

Режим занятий – 2 раза в неделю по 1 (одному) академическому часу (45 минут). Либо 1 раз в неделю по 2 (два) академических часа (45 минут).

1.9 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

По окончании курса обучающиеся будут:

Знать:

- основные исторические этапы развития письменности;
- правила посадки, положения тетради и держания инструмента;
- основные элементы букв и понятия: «межбуквенное расстояние», «наклон», «линия строки»;
- отличительные особенности нескольких исторических шрифтов.

Уметь:

- правильно сидеть и держать каллиграфический инструмент;
- свободно писать основным каллиграфическим шрифтом (например, на основе отечественной прописей);
- соблюдать единый наклон, размер и расстояние между буквами и словами;
- создавать простые каллиграфические композиции (открытка, буква);
- аккуратно исправлять недочеты в своей работе.

1.10 СТРУКТУРА ЗАНЯТИЙ (45 МИНУТ)

1. Организационный момент (2-3 мин): Приветствие, настрой на работу, проверка готовности.
2. Пальчиковая гимнастика / разминка для рук (3-5 мин).
3. Повторение пройденного (5 мин): Анализ домашних работ, повторение ключевых правил.
4. Объяснение новой темы (7-10 мин): Демонстрация новых элементов или шрифта, показ педагогом.
5. Практическая работа (20-25 мин): Построение элементов, букв, слов под руководством педагога. Индивидуальная работа.
6. Итоговая рефлексия (3-5 мин): Просмотр и краткое обсуждение работ, выделение успехов. Объяснение домашнего задания.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (72 часа)

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов	Формы работы
1	Вводный раздел. Знакомство с каллиграфией.	4	
1.1	Что такое каллиграфия? История письма. Инструменты и материалы. Гигиена письма. Постановка руки, корпуса.	2	Беседа, пробы
1.2	Базовые элементы: линии, овалы, штрихи. Работа с прописями. Понятие ритма.	2	Практикум
2	Раздел 2. Основной шрифт (на основе отечественных прописей).	30	
2.1	Написание строчных букв (группы по начертанию: и, ш, п; а, д, у; н, ю, к и т.д.).	14	Практикум
2.2	Написание заглавных букв.	10	Практикум

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов	Формы работы
2.3	Соединение букв в словах. Письмо слов и коротких предложений. Отработка равномерности наклона и расстояний.	6	Практикум
3	Раздел 3. Цифры и их написание.	4	
3.1	Каллиграфическое написание цифр. Работа в клетке.	4	Практикум
4	Раздел 4. Знакомство с историческими шрифтами (для старшей группы – углубленно).	20	
4.1	Антиква / Римское капитальное письмо: Пропорции, особенности. Написание своих имен.	6	Практикум
4.2	Русская скоропись: Знакомство с вязью. Декоративные элементы.	6	Практикум
4.3	Готический шрифт (для старшей группы) / Простой монолинейный шрифт (для младшей): Особенности, написание.	8	Практикум
5	Раздел 5. Творческие проекты.	12	
5.1	Искусство буквицы. Создание декоративной заглавной буквы.	4	Творческая мастерская
5.2	Создание открытки в технике каллиграфии.	4	Проект
5.3	Создание небольшого плаката-пословицы или цитаты. Композиция на листе.	4	Проект
6	Итоговое занятие.	2	

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов	Формы работы
6.1	Выставка работ. Подведение итогов. Вручение сертификатов.	2	Выставка-презентация
	ИТОГО:	72	

3. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Форма аттестации: Итоговая выставка творческих работ и анализ итоговой диагностической работы (письменного текста).

Оценочные материалы (система критериев для оценки работ):

1. *Критерии оценивания каллиграфического навыка* (диагностический текст в конце курса):

- форма букв соответствует каллиграфическому образцу;
- постоянство и единообразие наклона;
- размер и пропорции высоты и ширины букв сохранены;
- равномерность расстояний между буквами и словами;
- чистота и аккуратность, отсутствие помарок и исправлений.

2. *Критерии оценки творческого проекта (открытка, буква)*:

- качество исполнения, аккуратность и точность линий;
- грамотное расположение элементов на листе;
- творческий подход, оригинальность и художественная выразительность;
- соответствие теме: выполнение поставленной задачи.

3. *Портфолио обучающегося*: в течение года формируется папка с работами, которая наглядно демонстрирует прогресс.

Итог: выдача сертификата об успешном окончании курса .

4. ОРГАНИЗАЦИО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение:

- помещение, соответствующее всем требованиям и стандартам осуществления образовательной деятельности;
- столы и стулья, соответствующими росту обучающихся;
- ноутбук с доступом в интернет;

- доска маркерная для демонстрации;

Инструменты:

- простые карандаши (разной твердости);
- шариковые ручки;
- каллиграфические маркеры;
- ластик.

Материалы:

- бумага разной плотности (обычная офисная, для черчения, акварельная);
- прописи, образцы шрифтов, тетради в частую косую линейку (для младших);
- рабочие тетради.

Демонстрационные материалы:

- плакаты с алфавитом, историческими шрифтами.

Информационное обеспечение:

- презентации;
- видеоуроки по технике письма;
- репродукции старинных манускриптов.

Кадровое обеспечение: педагог дополнительного образования, имеющий художественную или педагогическую подготовку, владеющий навыками каллиграфии.

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Вольфганг Каппель «Каллиграфия. От азбуки до букваца».
2. Анна Виноградова «Каллиграфия для всех».
3. Петр Чобитько «Азбука каллиграфии».
4. Дэвид Харрис «Искусство каллиграфии. Практическое руководство по приемам и техникам».
5. Журнал «Каллиграф».